|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| АДМИНИСТРАЦИЯСЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ **КРАСНОЯРИХА**муниципального районаЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙСАМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**от «8» ноября 2017г. № 67 |  |  |

Об утверждении «Положения о порядке ведения реестра расходных обязательств сельского поселения Краснояриха муниципального района Челно-Вершинский Самарской области»

В соответствии со ст. 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 53 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» №131-ФЗ от 06.10.2003г. администрация сельского поселения Краснояриха

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке ведения реестра расходных обязательств сельского поселения Краснояриха (Приложение № 1).

2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента подписания.

3. Контроль исполнения данного постановления оставляю за собой.

4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации сельского поселения Краснояриха муниципального района Челно-Вершинский Самарской области.

 И.о. главы сельского поселения Краснояриха И.Я. Субуханкулов

Приложение № 1

к постановлению администрации

сельского поселения Краснояриха

от 08.11.2017г. № 67

**ПОРЯДОК**

**ведения реестра расходных обязательств сельского поселения Краснояриха**

**1. Основные положения**

1.1. Настоящий Порядок ведения реестра расходных обязательств сельского поселения Краснояриха (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьи 53 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и определяет порядок формирования и ведения реестра расходных обязательств сельского поселения Краснояриха (далее – сельского поселения).

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, означают следующее:

Под реестром расходных обязательств сельского поселения понимается используемый при составлении проекта бюджета сельского поселения свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статья, часть, пункт, подпункт, абзац) законов и иных нормативных правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств.

1.3. Реестр расходных обязательств сельского поселения ведется с целью учета расходных обязательств сельского поселения и определения объема средств бюджета сельского поселения, необходимых для его исполнения;

субъекты бюджетного планирования – главные распорядители и получатели бюджетных средств, имеющие право на получение средств из местного бюджета сельского поселения Краснояриха в соответствии с ведомственной структурой расходов;

планируемый период - период, составляющий три года, включая год, на который разрабатывается проект местного бюджета сельского поселения Краснояриха, и последующие два года.

1.4. Реестр ведется с целью учета расходных обязательств сельского поселения Краснояриха. Данные Реестра используются при составлении проекта местного бюджета сельского поселения Краснояриха на очередной финансовый год.

1.5. Расходные обязательства сельского поселения Краснояриха разделяются на следующие группы:

1.5.1. Расходные обязательства, связанные с реализацией вопросов местного значения сельского поселения Краснояриха и полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

1.5.2. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам других уровней, кроме дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности бюджетам поселений.

1.5.3. Расходные обязательства, возникшие в результате реализации органами местного самоуправления сельского поселения Краснояриха делегированных полномочий за счет субвенций, переданных с другого уровня бюджетной системы.

1.5.4. Расходные обязательства, возникшие в результате решения органами местного самоуправления сельского поселения Краснояриха вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения, в соответствии со статьей 15.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

**2. Порядок заполнения реестра расходных обязательств сельского поселения**

Реестр расходных обязательств сельского поселения составляется по форме согласно приложению к Порядку и заполняется в следующем порядке:

2.1. В графе 1 указывается наименование полномочия, расходного обязательства:

2.1.1. Наименование расходного обязательства, связанного с реализацией вопросов местного значения сельского поселения и полномочий органов местного самоуправления сельского поселения по решению вопросов местного значения;

2.1.2. Наименование расходного обязательства, возникшего в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления сельского поселения, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам других уровней, кроме предоставления дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности бюджетов поселений;

2.1.3. Наименование расходного обязательства, возникшего в результате реализации органами местного самоуправления сельского поселения делегированных полномочий за счет субвенций, переданных с другого уровня бюджетной системы;

2.1.4. Наименование расходного обязательства, возникшего в результате решения органами местного самоуправления сельского поселения вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения, в соответствии со статьей 15.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

2.2. В графе 3 указываются коды раздела и подраздела функциональной классификации расходов бюджета;

2.3. В графах 4 - 6 по каждому расходному обязательству последовательно проводится информация о федеральных нормативных правовых актах, договорах, соглашениях, являющихся основанием возникновения расходного обязательства и (или) определяющих порядок исполнения и финансового обеспечения расходного обязательства;

2.4. В графах 7 - 9 по каждому расходному обязательству последовательно проводится информация о нормативных правовых актах области, договорах, соглашениях, заключенных от имени области, являющихся основанием возникновения расходного обязательства и (или) определяющих порядок исполнения и финансового обеспечения расходного обязательства;

2.5. В графах 10 - 12 по каждому обязательству последовательно проводится информация о нормативных правовых актах, договорах, соглашениях сельского поселения, являющихся основанием возникновения расходного обязательства и (или) определяющих порядок исполнения и финансового обеспечения расходного обязательства;

2.6. В графах 13 - 18 указывается объем средств на исполнение расходного обязательства (тыс. руб. с одним десятичным знаком), который определяется:

2.6.1. Для графы 13 - в соответствии с решением собрания представителей сельского поселения о бюджете на отчетный год (на отчетный год и на плановый период) либо уточненной сводной бюджетной росписью;

2.6.2. Для графы 14 - в соответствии с отчетностью об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный год;

2.6.3. Для графы 15 - на основании объемов финансирования, предусмотренных в действующей редакции решения собрания представителей сельского поселения о бюджете на текущий год и на плановый период либо в уточненной сводной бюджетной росписи;

2.6.4. Для граф 16 - 18 - в соответствии с одним из следующих методов:

нормативный метод - определение объема расходов, в плановом периоде исходя из нормативов, утвержденных в соответствующих нормативных правовых актах;

метод индексации - определение объема расходов в плановом периоде путем индексации объемов расходов текущего периода;

плановый метод - установление объема расходов в плановом периоде непосредственно в соответствующих нормативных правовых актах.

Допускается использование иных методов расчета объема средств на исполнение расходного обязательства в плановых периодах.

**3. Ведение реестра расходных обязательств сельского поселения**

3.1. Администрация сельского поселения Краснояриха ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных им лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, и представляет в управление финансов администрации муниципального района (далее - управление финансов) ежегодно по форме согласно приложению к Порядку:

реестр расходных обязательств (плановый) - не позднее 1 июля текущего финансового года;

3.2. Реестр расходных обязательств представляется в управление финансов в электронном виде.

3.3. Администрация сельского поселения Краснояриха несет ответственность за полноту, своевременность и достоверность предоставляемой информации.

3.4. В случае несоответствия представленных реестров расходных обязательств требованиям, установленным Порядком, управление финансов вправе вернуть реестры расходных обязательств на доработку. Доработанный реестр расходных обязательств должен быть представлен в 5-дневный срок.

|  |
| --- |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование вопроса местного значения, расходного обязательства | Код бюд-жетной класси-фика-ции (Рз, Прз) | Нормативное правовое регулирование, определяющее финансовое обеспечение и порядок расходования средств | Объем средств на исполнение расходного обязательства в сельском поселении (тыс. рублей) | При-меча-ние |
| нормативные правовые акты, договоры, соглашения Российской Федерации | нормативные правовые акты, договоры, соглашения субъекта Российской Федерации | нормативные правовые акты, договоры, соглашения сельского поселения | отчетный финансовый год | теку-щий финан-совый год | оче-ред-ной финан-совый год | плановый период |
| наиме-нова-ние и рекви-зиты норма-тивного право-вого акта | номер статьи, части, пункта, под-пункта, абзаца | дата вступ-ления в силу и срок дейст-вия | наиме-нова-ние и рекви-зиты норма-тивно-го пра-вового акта | номер статьи, части, пункта, под-пункта, абзаца | дата вступ-ления в силу и срок дейст-вия | наиме-нование и рекви-зиты норма-тивного правово-го акта | номер статьи, части, пункта, под-пункта, абзаца | дата вступ-ления в силу и срок дейст-вия | запла-ниро-вано | факти-чески испол-нено | финан-совый год + 1 | финан-совый год + 2 |
|  | гр. 1 | гр. 2 | гр. 3 | гр. 4 | гр. 5 | гр. 6 | гр. 7 | гр. 8 | гр. 9 | гр. 10 | гр. 11 | гр. 12 | гр. 13 | гр. 14 | гр. 15 | гр. 16 | гр. 17 | гр. 18 | гр. 19 |
| 1 | Расходные обязательства поселения | РП |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 1.1 | Расходные обязательства, связанные с реализацией вопросов местного значения поселения и полномочий органа местного самоуправления по решению вопросов местного значения | РП-А |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | … |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 1.2 | Расходные обязательства, возникшие в результате принятия правовых актов органа местного самоуправления, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | РП-Б |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | … |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 1.3 | Расходные обязательства, возникшие в результате реализации органами местного самоуправления поселений делегированных полномочий за счет субвенций, переданных из другого бюджета бюджетной системы Российской Федерации  | РП-В |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | … |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 1.4 | Расходные обязательства, возникшие в результате решения органами местного самоуправления поселений вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения, в соответствии со статьей 14.1 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 1, ст. 21; 2008, № 52, ст. 6236; 2009, № 48, ст. 5733; № 52, ст. 6441; 2010, № 49, ст. 6409; 2011, № 50, ст. 7353) | РП-Г |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | … |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | **ИТОГО расходные обязательства поселений** |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность) |
|  подпись руководителя финансового органа муниципального образования |